

## Besprechungen effektiv, effizient und gewinnbringend gestalten

Aus Ihrer Berufs-Historie kennen Sie die nicht endenden Meetings, ergebnislose Sitzungen und aufreibende Grundsatzdiskussionen. Diese Sitzungen hinterlassen Frustration, innere Erschöpfung und Fragestellungen: „Was hat diese Besprechung eigentlich gebracht?“ „Wie hätte die Besprechungs-Zeit effizienter und effektiver gestaltet werden können?“ Dieses Seminar möchte Ihnen konkrete Strategien anbieten, um Besprechungen sinnvoller und gewinnbringender zu gestalten.

### Inhalte

Vorstellung-Ablauf-Erwartungshaltung-Einstimmung  
Besprechungen vorbereiten  
Besprechungen durchführen  
Moderations-Aufgaben  
Besprechungsverhalten  
Umgang mit „schwierigen Teilnehmern“ /  
Fragetechniken in der Besprechung anwenden  
Auswertung der Besprechung ist die beste  
Vorbereitung für die nächste Veranstaltung  
Besprechung nachbereiten

### Ziele

Wie Sie Besprechungen  
vorbereiten / durchführen / nachbereiten



#### Dozent

Franz Völker

Staatl. anerkannter Gesundheit- und Krankenpfleger, staatlich anerkannter Heilpädagoge, Gruppentherapeut (Katholische Stiftungsfachhochschule München), Systemischer Coach (Systemische Gesellschaft Berlin) Supervisor (Deutsche Gesellschaft für Systemische Familientherapie und Beratung, Mediator (DGSF, Köln), Organisationsentwicklung (DGSF, Köln)



#### Zielgruppe

Mitarbeiter\*innen aus allen Bereichen

Führungskräfte



#### Kursdauer

8 Unterrichtseinheiten



#### Teilnehmer

16



#### Kursgebühr

149,00 €



#### Kontakt und Anmeldung

Bildungszentrum für Gesundheitsberufe

Fort- Weiterbildung

0861-705-2382

[fortbildung@kliniken-sob.de](mailto:fortbildung@kliniken-sob.de)

<b>Kurstermin</b>	<b>28.01.2025</b>
<b>Kurszeiten</b>	<b>09.00- 16.00 Uhr</b>
<b>Kursort</b>	<b>Bildungszentrum für Gesundheitsberufe Herzog- Friedrich- Str. 6 83278 Traunstein</b>